ДОГОВОР СОТРУДНИЧЕСТВА 5 01-02

г. Нижневартовск 01 февраля 2017 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система», далее именуемое «БИБЛИОТЕКА», в лице директора Ивлевой Ирины Евгеньевны, действующего на основании Устава с одной стороны и **Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа»,** далее именуемое «УЧРЕЖДЕНИЕ», в лице директора Лопаткиной Натальи Викторовны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является сотрудничество сторон по социальной адаптации и воспитанию детей с ограниченными возможностями развития, обмену информацией, взаимодействию в учебно-методических вопросах.

1.2. Цели Договора:

- организации библиотечного обслуживания воспитанников (учеников) и их родителей;
- сотрудничество в области познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического развития детей;
- организация совместных мероприятий;
- расширение знаний у детей о культуре, истории родного края, родного языка, родного государства и его самобытности; привитие любви к чтению;
- приобщение подрастающего поколения к миру литературы и искусства;
- оказание помощи педагогическому коллективу в подборе методической литературы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

- принимать участие в мероприятиях, организуемых Библиотекой;
- пропагандировать работу Библиотеки.

2.2. Учреждение имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации сотрудничества с Библиотекой в пределах своей компетенции.

2.3. Библиотека обязуется:

- организовывать мероприятия для воспитанников (учеников) Учреждения и их родителей (законных представителей): выставки, викторины, экскурсии, игровые занятия, библиотечные уроки и другие культурно-просветительские мероприятия;
- обеспечивать обслуживание воспитанников (учеников) и педагогов на абонементе и в читальном зале (в том числе выездной абонемент и читальный зал);
- предоставлять библиотечные фонды для дополнительных занятий воспитанников (учеников) и педагогов.

2.4. Библиотека имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию работы с воспитанниками (учениками) Учреждения в пределах своей компетенции.

2.5. Обязанности сторон:

- своевременно информировать участников сотрудничества о предстоящих мероприятиях;
- организовывать аудиторию и предоставлять помещение для проведения совместных мероприятий;
- осуществлять материально-техническое и организационное сопровождение мероприятий;
- обеспечивать присутствие участников запланированного мероприятия;
- согласовывать и утверждать план совместных мероприятий на месяц, квартал, год;
- оказывать взаимную поддержку при организации совместных мероприятий.
- предоставлять помещения для проведения совместных мероприятий.
- соблюдать правила пожарной безопасности при проведении совместных мероприятий.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор заключается на срок с 01 февраля 2017 года по 31 декабря 2020 года и считается пролонгированным на неопределенный срок, если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия договора не изъявит желания расторгнуть (прекратить) договор.

3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Договор не налагает на подписавшие его стороны какие-либо финансовые обязательства; сотрудничество Сторон осуществляется на безвозмездной основе.

4.2. Внесение изменений и дополнений в Договор осуществляется только по соглашению сторон в письменном виде.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечно-информационная система» (МБУ «БИС»)	Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовская общеобразовательная санаторная школа»
Адрес: г. Нижневартовск	Адрес: г. Нижневартовск
ул. Дружбы народов, 22	ул. Комсомольский бульвар, 10
тел. /факс: (3466) 46-20-09	тел. /факс: (3466) 65-20-35
Директор _____ Ивлева И.Е.	Директор _____ Лопаткина Н.В.