МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №41 «РОСИНКА»

(МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка»)

628616, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нижневартовск, улица Северная, дом 9а
Телефоны: 8 (3466) 263898, 8 (3466) 448061, телефон/факс: 8 (3466) 448061, e-mail: MADOYNV-41@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 31.09.2022 №170

О функционировании консультативного пункта МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» (здание: Интернациональная, дом 39а) в 2022/2023 учебном году

На основании положения о консультативном пункте, с целью организации и координации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пролонгировать положение о консультативном пункте образовательной организации на 2022/2023 учебный год.

2. Утвердить график работы консультативного пункта (здание: Интернациональная, дом 39а) на 2022/2023 учебный год на базе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №41 «Росинка» (далее – МАДОУ) для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования (приложение 1).

3. Заведующему воспитательным отделом Горячевой Е.Н. в срок до 12.01.2022 обеспечить наглядность и доступность информации о функционировании консультативного пункта для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования.

4. Заместителю заведующего Яковлевой Е.Е.:

4.1. Обеспечить функционирование консультативного пункта в МАДОУ (здание: Интернациональная, дом 39а) для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования, в соответствии с порядком работы, определенном в соответствующем положении.

4.2. в течение 2022/2023 учебного года осуществлять контроль качества предоставления консультативных услуг в МАДОУ.

5. Ответственным специалистам заместителю заведующего Яковлевой Е.Е., заведующему воспитательным отделом Горячевой Е.Н., учителям – логопедам Чепурновой Н.В., Кузнецовой Е.В., педагогу-психологу Дмытрив Е.А., инструктору по физической культуре Кленовой Т.В., музыкальному руководителю Савицких Н.Б.:

5.1. проводить консультирование родителей (законных представителей) в соответствии с графиком работы консультационного пункта;

5.2. вести журнал учета консультативных услуг.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Е.Е.Яковлеву.

Заведующий Р.А.Ротова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись
1.	Яковлева Е.Е.	Заместитель заведующего	31.08.2022	
2.	Горячева Е.Н.	Заведующий воспитательным отделом	31.08.2022	
3.	Кленова Т.В.	инструктор по физическому развитию	31.08.2022	
4.	Савицких Н.Б.	муз. руководитель	31.08.2022	
5.	Чепурнова Н.В.	Учитель - логопед	31.08.2022	
6.	Кузнецова Е.В.	Учитель - логопед	31.08.2022	
7.	Дмытрив Е.А.	Педагог-психолог	31.08.22	