МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 33" ГОРОДА СМОЛЕНСКА

"Рассмотрено" Руководитель кафедры или МО _____Кошелева С.Н. Протокол №1 от "29" августа 2022 г. **"Согласовано"** Заместитель директора МБОУ "СШ № 33"_____	**"Принято"** Решением педагогического совета Протокол № 1 от " 30 " августа 2022 г.	**"Утверждаю"** Директор МБОУ "СШ № 33" _____ Жойкин С.А. Приказ № от "30 "августа 2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

"Школьный ПРЕСС-ЦЕНТР"

Возраст обучающихся: 5-9 класс
Срок реализации: 1 год

Учитель Васильева Н.Г.
высшей категории

г Смоленск, 2021

Пояснительная записка.

Направление программы: социально-педагогическая
Возраст участников: 12-17 лет
Срок реализации: 1 год

В условиях информационного общества возрастает роль информационной и нравственной компетентности учащихся, и особое внимание уделяется их развитию. К наиболее значимым информационным компетенциям, владение которыми необходимо современному человеку, можно отнести следующие:
- знание и использование рациональных методов поиска и хранения информации в современных информационных системах;
- владение навыками работы с различными видами информации.

В свою очередь, важнейшими нравственными компетенциями можно назвать:
- степень развития системы духовно-нравственных ценностей, в центре которых человек, имеющий собственное мнение и убеждения, способный утверждать и отстаивать их;
- понимание духовного саморазвития и самореализации человека;
- способность к критическому мышлению, умение противостоять антигуманистическим тенденциям в современной культуре.

Наиболее оптимальной формой организации деятельности в этом направлении является создание школьного пресс-центра, где проходит изучение всей совокупности средств массовой коммуникации и овладение разносторонними процессами социального взаимодействии.

В школьном пресс-центре отрабатывается авторская позиция ученика, здесь же возможна ее корректировка в общепринятой культурной норме.
Таким образом, создаются условия для информационно-нравственной компетенции учащихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка.
Данная программа составлена на 1 год и рассчитана на обучающихся 5-11 классов

Цель: создание условий для информационно-нравственной компетенции обучающихся, самоутверждения и становления личностной зрелости подростка, выявления и развития журналистских задатков

Задачи:
1. Расширение информационного диапазона всех субъектов образовательного процесса;
2. Обучение детей умению выражать свои мысли, оказывать воздействие на окружение, ответственно и критически анализировать содержание сообщений;
3. Развитие и стимуляция активности учащихся, их творческих способностей;
4. Обеспечение «обратной связи» педагогического коллектива школы с учащимися
5. Знакомство с основами журналистики
6. Оформление информационных стендов в рекреациях школы.

Методы обучения и воспитания:

- Словесный (рассказ, беседа, объяснение, убеждение, поощрение)
- Наглядный (демонстрация образцов шрифтов, заметок, оформления стенгазет).
- Практический (сбор материала, оформление статей, газеты)
- Аналитический (наблюдение, сравнение, самоконтроль, самоанализ).

Средства обучения и воспитания:

- Материальные (плакаты, таблицы)
- Технические (компьютер, принтер, сканер, фотоаппарат).

Виды деятельности обучающихся:

- теоретические занятия
- творческий практикум
- работа с прессой
- работа со справочной литературой
- анкетирование
- социологический опрос
- экскурсии
- встречи с журналистами
- участие в школьных, городских, республиканских , всероссийских конкурсах
- выпуск школьной газеты

Организационная структура пресс-центра

Высшим органом управления деятельностью пресс-центра является общее собрание его членов.

К исключительным полномочиям собрания относятся:

- принятие Устава, внесение в него изменений и дополнений,
- избрание (главного) редактора газеты и помощника (главного) редактора,
- определение основных направлений деятельности, генерирование идей для очередного номера газеты и листовки

Решение собрания принимается простым большинством голосов присутствующих открытым или закрытым голосованием.

Школьный пресс-центр представляет собой открытую структуру.

Руководитель Пресс-центра: Васильева Наталья Геннадьевна

Постоянно действующим органом пресс-центра, планирующим и организующим деятельность, является редакция в составе:

- Главный редактор
- Администратор Интернет-сайта
- Верстальщик
- Дизайнер
- Стилисты

- Наборщик текстов
- Корреспонденты
- Фотокорреспондент

Должностные обязанности членов пресс-центра:

Главный редактор: контроль за выпуском номера сбор и редактирование полученного материала, решение всех важных и спорных вопросов

Администратор Интернет-сайта: поиск интересного материала в Интернете публикация материала о деятельности Пресс-центра на сайте школы
Верстальщик: компьютерная верстка газеты (стенда)
Наборщик текста: набор полученного материала
Корреспонденты: подбор актуального, интересного, поучительного материала для газеты (стенда), написание статей, интервью, заметок
Дизайнер: разработка дизайна выпуска, обложки газеты разработка новых стилей и вариантов оформления газеты
Фотокорреспондент: подготовка фотографий к материалам написание собственного материала
Стилисты: изучение всех представленных материалов с целью выявление ошибок разного рода
Члены Пресс-центра обязаны: Не разглашать содержание готовящегося к печати номера. Помогать друг другу в подготовке материалов для газеты. Изучать теории журналистики. Периодически отчитываться о проделанной работе. Ставить общее дело выше личных амбиций.
Члены пресс-центра имеют право: Выйти из состава объединения. Участвовать в подготовке текущего номера и отстаивать свое мнение по всем вопросам, связанным с ним. Выступать на заседаниях редакции. Входить в состав других объединений. Быть избранными в руководящие органы.

Организация работы школьного пресс – центра

Работа пресс - центра МБОУ «СШ №33» г Смоленска осуществляется во внеурочное время

Основные направления работы пресс-центра:

- Формирование и создание рабочей атмосферы в среде членов пресс-центра.
- Оформление стендов к социально значимым событиям в жизни страны, города, школы
- Публикация материала на школьном сайте
- Сбор и обработка информации
- Встречи с интересными людьми
- Пропаганда здорового образа жизни
- Мониторинг своей деятельности

Стенды оформляются не реже 1 раза в четверть

Ожидаемые результаты

Формирование умений:

-Грамотно излагать информацию в форме заметки, интервью;
- Определять жанровую природу газетного материала, его структуру, функцию языковых средств и деталей;
- Вести беседу;
- Оценивать поступки людей в заметках, очерках, интервью с точки зрения и этики и эстетики
- Воспитание активной гражданской позиции
- Предоставление возможностей для общественного признания, оценки, самореализации ребят
- Информирование родителей, общественности об успехах и достижениях обучающихся и школы, их проблемах и перспективах развития
- Развитие творческих способностей
- Реализация совместных проектов

Результаты освоения программы

В результате освоения содержания программы происходит гармонизация интеллектуального развития личности обучающегося, формируется целостное представление о мире, развивается образное восприятие и через эстетическое переживание и освоение способов творческого самовыражения ; осуществляется познание и самопознание, обогащается социальный опыт обучающихся, духовный мир.

Личностные:

-освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества;
- создание условий для полноценного духовно-нравственного воспитания и развития личности школьника на основе семейных, традиционных культурных ценностей российского народа;
-воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края;

Метапредметные:

-умение самостоятельно ставить новые учебные задачи на основе развития познавательных мотивов и интересов;
-умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач;
-умение анализировать собственную учебную деятельность, адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи и собственные возможности ее решения, вносить необходимые коррективы для достижения запланированных результатов;
-владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;

Предметные:

-овладение практическими умениями и навыками сбора и систематизации информации, различных видов творчества;
-овладение основами культуры на материале мировой культуры и родного Смоленского края;
-развитие эстетических чувств;
-развитие потребностей опыта творческой деятельности.

Проводится работа по организации участия обучающихся в социально-значимых конкурсах, мероприятиях

Ресурсное обеспечение программы

- Финансирование программы осуществляется за счет основного бюджета школы и привлечения внебюджетных средств.
- Контроль осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Критерии оценки эффективности программы:

Эффективность поделанной работы в ходе реализации программы можно определить следующими критериями:
- Повышение уровня информированности субъектов образовательного процесса, улучшение качества выпускаемого материала;
- Рост уровня активности учащихся в работе пресс-центра;
- Накопление информационных материалов.

Оценить качество проводимых мероприятий и уровень сформированности того или иного качества у учащихся можно следующими методами:
- Социологический опрос, исследование
- Наблюдение

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение:

Для организации работы школьного пресс-центра используются:
- Школьный кабинет
- Стенд
- Компьютер
- Принтер
- Фотоаппарат
- Канцелярские товары

План работы пресс-центра

	Тема заседания	Сроки	Ответственный
1.	- План работы на месяц. - Распределение обязанностей. Права и обязанности. - Утверждение тематики рубрик для школьного пресс-центра. - Сбор информации: интервью, диалог.	Сентябрь	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
2.	- Подведение итогов месяца - Сбор информации: для школьного пресс-центра (День учителя). - Оформление выставки к 1150-летию Смоленска - Школа юнкоров	Октябрь	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
3.	- Подведение итогов месяца. - Сбор материала для школьного пресс-центра (предметные недели, олимпиады). - Отбор и переработка информации. Статья: передовая, проблемная. Виды общения. Речевой этикет (обучение). - Оформление выставки «Милым мамам» - Школа юнкоров	Ноябрь	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
4.	- Подведение итогов месяца. - Подготовка выставки «Под Рождественской звездой». - Сбор информации для школьного пресс-центра (Новогодняя тематика) - Выпуск новогодней газеты - Школа юнкоров	Декабрь	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
5.	- Подведение итогов месяца и полугодия. - Сбор информации для школьного пресс-центра. - Художественные приемы и методы при создании тематического репортажа. - Выпуск газеты «Переменка» - Школа юнкоров	Январь	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
6.	- Подведение итогов месяца.	Февраль	Васильева Н.Г.

	- Культура ведения диалога, диспута, дискуссии (обучение). - Сбор информации для школьного пресс-центра (день св. Валентина, 23 февраля). - Оформление стенда «Наши герои» - Школа юнкоров		Творческая группа школьного пресс-центра
7.	- Подведение итогов месяца. - Сбор информации для школьного пресс-центра (Международный женский день). - Тренинг на коммуникативность. - Выпуск газеты - Школа юнкоров	Март	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
8.	- Подведение итогов месяца. - Сбор информации для школьного пресс-центра. - Выпуск газеты «Переменка» - Школа юнкоров	Апрель	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра
9.	- Выпуск специального выпуска газеты «Наш последний звонок». - Сбор информации для школьного пресс-центра (майские праздники: 1 и 9 мая, последний звонок). - Школа юнкоров - Отчет о работе пресс-центра за год. - Освещение событий в школьном пресс-центре «Последний звонок».	Май	Васильева Н.Г. Творческая группа школьного пресс-центра