Комитет по образованию
администрации муниципального образования
Ханты-Мансийского района

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района
«Средняя общеобразовательная школа
с. Селиярово»

с.Селиярово ул. Лесная, 8а
Ханты-Мансийский район, ХМАО
Тюменская область

ПРИКАЗ

26 января 2026 г. № 20- О

О проведении Дня российской науки

В целях развития научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, популяризации современных научных знаний и технологий, раскрытия интеллектуального и творческого потенциала школьников, а также эффективного использования материально-технической базы центра образования естественно-научного и технологического направленностей «Точка роста», функционирующего на базе школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 2 февраля 2026 года в МКОУ ХМР «СОШ с. Селиярово» День российской науки под девизом «Наука — дорога в будущее!».
2. Утвердить План мероприятий Дня российской науки (Приложение №1 к настоящему приказу), предусматривающий активное использование ресурсов и оборудования центра «Точка роста».
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Дня российской науки в следующем составе:

Председатель: Бородина Марина Сергеевна, заместитель директора.

Члены оргкомитета:

- Пастухова Елена Николаевна, руководитель центра «Точка роста» – ответственный за организацию мероприятий с использованием оборудования центра.
- Ахмедьянова Екатерина Александровна, заместитель директора по воспитательной работе.
- Шерер Татьяна Александровна, педагог-организатор.
-Задорожная Ильвина Марсовна, педагог-организатор.
- Шехирева Нина Николаевна, руководитель МО учителей естественно-научного цикла.
- Маер Елена Леонидовна, руководитель МО учителей гуманитарного цикла.
- Сивкова Наталья Владимировна, руководитель МО учителей начальных классов.
- Иванова Елена Юрьевна, педагог- библиотекарь.

4. Организационному комитету (Ахмедьяновой Е.А., заместителю директора):

4.1.Обеспечить координацию подготовки и проведения всех мероприятий согласно утверждённому плану.

4.2.Осуществить информационное сопровождение (объявления, школьный сайт, соцсети).

4.3.Организовать использование помещений и оборудования центра «Точка роста»,

цифровых лабораторий, 3D-оборудования, шахматной гостиной и иных ресурсов в соответствии с программой Дня науки.

4.4. Подготовить наградные материалы и обеспечить церемонию награждения победителей и активных участников.

5. Руководителю центра «Точка роста» (Пастуховой Е.Н.):

5.1. Обеспечить готовность оборудования центра к использованию в ходе запланированных мероприятий.

5.2. Организовать работу интерактивных зон и мастер-классов на базе центра.

5.3. Провести необходимый инструктаж по технике безопасности для участников, работающих с оборудованием.

6. Руководителям методических объединений (Шехиревой Н.Н., Маер Е.Л., Сивковой Н.В.):

6.1. организовать участие учителей-предметников и обучающихся 1-11 классов в мероприятиях Дня науки согласно утверждённому плану;

6.2. оказать методическую помощь педагогам-предметникам, обучающимся в подготовке интерактивных перемен, в работе научных локаций.

7. Педагогическому коллективу:

7.1. Классным руководителям 1-11 классов проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о программе Дня российской науки.

7.2. Учителям-предметникам подготовить и провести «научные» фрагменты уроков, а также принять активное участие в работе интерактивных площадок, лектория и судействе конкурсов в соответствии с планом.

7.3. Обеспечить участие классов в запланированных мероприятиях и соблюдение дисциплины.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ ХМР «СОШ с. Селиярово» И.П.Ернова

С приказом ознакомлены:

Приложение 1 к приказу № 20 -О
от 26.01.2026

План
мероприятий, посвященных Дню российской науки

№	мероприятие	классы	Время проведения	место проведения	ответственный
1	**«Научный старт»:** Линейка с объявлением программы дня. Анонс ключевых событий и приглашение к участию.	1-11	08.20-08.30	спортзал	Пастухова Е.Н.
2	**Выставка книг** «Очевидное-невероятное»	1-11	В течение дня	библиотека	Иванова Е.Ю.
3	**Внеурочное занятие «Разговоры о важном»** Тема: Есть ли у знания границы? Ко Дню науки. (для старших классов сделать акцент на науке в ХМАО, экологии региона)	1-11	08.30-09.10	закрепленные за классами кабинеты	Кл.руководители
4	**Научные уроки.** Учителям-предметникам включить в урок 5-7 минут интересного факта, биографии учёного, мини-демонстрации, связанной с темой урока. На уроках технологии, информатики, физики, химии, биологии – демонстрация возможностей цифровых лабораторий и оборудования «Точки роста»	1-11	Уроки по расписанию, но с «научным акцентом»	Учебные кабинеты	Учителя-предметники

5	**Интерактивные перемены** «Наука на пятиминутке». Показ безопасных, но зрелищных химических и физических опытов.	1-11	Перемены после 1,2,3 уроков	Кабинеты Точки роста: химии, физики, географии	Учителя-предметники со старшеклассникам и: Опыты в кабинете химии- Ернова И.П.+ 11 кл, в кабинете физики- Пастухова Е.Н.+8 кл, в кабинете географии- Бородина М.С.+9 кл
6	**Работа научных локаций: Локация №1: «Гуманитарные лабиринты»** Ребусы, шарады, загадки на знание языков, литературы, истории, искусства. Кроссворды. **Локация №2: «Клуб юных естествоиспытателей»** Логические игры, головоломки, загадки о природе, животных, географические пазлы, простые математические фокусы.	1-11	Перемены после 1,2,3 уроков	Коридоры	Учителя-предметники (ответственные руководители МО)
7	**Научный лекторий «Просто о сложном»:** Юные изобретатели; «Мал, да удал» (самые маленькие изобретения); «Держи ухо востро» (самые опасные изобретения); «Технологии на службе человека»; «Кто владеет информацией — владеет миром» (изобретения, связанные с обработкой и передачей информации); «Имена на все времена»(многие изобретатели	5-7 8-11	После 5-6 уроков	Кабинет 7 кл и 10 кл	Шерер Т.А. (Движение первых) Ахмедьянова Е.А. (Лидеры)